ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 2

Lugar	Comunidad de cuidado Golondrina
Fecha	28/03/2025
Tema	Apertura de buzón de sugerencias
Desarrollo	Para el mes de marzo se mantiene la misma dinámica y/o metodología, se socializa el adecuado uso de la apertura de buzón de sugerencias 1. Por medio de la herramienta de Teams, se logra obtener comunicación con la profesional Juliete Jiménez Andrade, del equipo de supervisión de la Subdirección para la vejez, con fin de realizar la apertura de buzón de sugerencia 2. Desde la comunidad de cuidado golondrina se realiza el acompañamiento del Guarda de seguridad Orlando, persona mayor Carlos Julio Rojas y profesional de Trabajo Social Daniela Cristancho 3. Se realiza la debida apertura de buzón de sugerencias,no se evidencia ningún tipo de documento, relacionados con alguna queja felicitación o petición 4. Posterior a la lectura se da cierre y se levanta acta y recolección de firmas correspondientes.

	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
Asistentes	Karen Daniela Cristancho	Trabajo Social	CC Golondrina
	Juliete Jiménez Andrade	Profesional de Supervisión	SDIS
	Carlos Julio Rojas	Persona Mayor	CC Golondrina
	Alvaro Ferney Castro	Coordinador	CC Golondrina

	Actividad	Responsable	
Compromisos	Realizar Próxima apertura de Buzón	Trabajo Social	

Powered by CamScanner

Próxima reunión	03/04/2025
Elaboró	Karen Daniela Cristancho

Anexo: Registro Fotográfico, y listado de asistencia Teams



Powered by CamScanner

NOMBRE DE LA SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL DE: _____

NOMBRE DEL LA UNIDAD OPERATIVA DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL BUZÓN: _____

FECHA DE APERTURA D	M	A	No. ESCRITOS ENCONTRADOS	APERTURA DE BUZONES DE SUGERENCIAS		CARGUE EN EL SISTEMA DISTRITAL DE QUEJAS Y SOLUCIONES - SDQS	OBSERVACIONES
20	03	2025	0	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA: Karen daniela Cristancho	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA: Daniela	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA: Adriel de Jesus	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA: Ver planilla Teams	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ___ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Flor Zuñiga	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A): Flor Zuñiga	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	
28	03	2025	0	NOMBRE RESPONSABLE DE LA APERTURA: Karen daniela Cristancho	FIRMA RESPONSABLE DE LA APERTURA: Daniela C	NOMBRE Y FIRMA DEL DESIGNADO(A) SDQS	
				NOMBRE DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA: Juliete Linares	FIRMA DEL (LA) SERVIDOR(A) PÚBLICO(A) QUE ACOMPAÑA LA APERTURA: Ver Planilla Teams	TIPOLOGÍA DE REQUERIMIENTO QUEJA ____ RECLAMO ____ FELICITACIÓN ___ SUGERENCIA ____ PETICIÓN ____ OTRO ____	
				NOMBRE DEL (LA) CIUDADANO(A): Carlos Julio Rojas	FIRMA DEL (LA) CIUDADANO(A): Carlos Rojas	NÚMERO DE REQUERIMIENTO EN EL SDQS	

Powered by CamScanner

1. Summary

Meeting title	Apertura De Buzón C.C Golondrinas
Attended participants	1
Start time	3/28/25, 4:14:49 PM
End time	3/28/25, 4:33:59 PM
Meeting duration	19m 10s
Average attendance time	19m 7s

2. Participants

Name	First Join	Last Leave
Juliete Constanza Jimenez Andrade	3/28/25, 4:14:52 PM	3/28/25, 4:33:59 PM

3. In-Meeting Activities

Name	Join Time	Leave Time
Juliete Constanza Jimenez Andrade	3/28/25, 4:14:52 PM	3/28/25, 4:33:59 PM